

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**МЕЖДУ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ И РОДИТЕЛЕМ**  
**(ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ) РЕБЕНКА**

село Старое Тимошкино

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Старотимошкинский детский сад «Солнышко» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее-ДС), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на образовательную деятельность от «09» декабря 2014 г. № 5890, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Погодкиной Светланы Николаевны действующего на основании Устава и именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице родителя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика) действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) проживающего по адресу: \_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программ дошкольного образования (далее-образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее- ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в ДС, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы – Основная образовательная программа МБДОУ «Старотимошкинский детский сад «Солнышко» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ДС – шестидневный, полный день - 9 часов, с 7ч.30 мин. до 16ч.30 мин.

1.6. Воспитанник зачисляется в младшую группу общеразвивающей направленности на основании заявления родителей.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель в праве:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Осуществлять психологическое сопровождение ребенка (психолого-педагогическую диагностику, участие ребенка в развивающих занятиях, консультирование родителей).

#### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом ДС, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в ДС в период его адаптации в течении одного первого дня.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДС (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.3. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка-20%, на второго-50 %, на третьего и последующего -70% (п.5 ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), в случае ее оформления.

2.3.1. Вносить родительскую плату за счет средств материнского (*семейного*) капитала согласно Постановлению Правительства РФ от 14 ноября 2011 года № 931 «О внесении изменений в правила направления средств (*части средств*) материнского (*семейного*) капитала на получение образования ребенком (*детьми*) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (*детьми*) расходов».

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом ДС, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психологического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей. Предоставлять информацию о результатах психолого-педагогических обследований ребенка при обращении родителей (законных представителей) не разглашать личную информацию, полученную в процессе индивидуальной работы с ребенком и его родителями (законных представителей)

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3 разовым питанием: (согласно режима дня и утвержденным 12-ти дневным меню)

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, а также переводить ребенка в другие группы в летний период, при уменьшении количества детей и на время карантина

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Предоставлять льготы Родителю (законному представителю) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по родительской оплате согласно законодательству (п.3 ст.65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в размере 100%, а также предоставлять 50% льготу Родителю (законному представителю), имеющему трех или более детей.

2.3.13. ДОУ не несет материальной ответственности за подручные средства передвижения ребенка (санки, коляски и др.) и не несет ответственность за сохранность принесенных вещей (игрушку, посуду, драгоценные украшения).

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм проведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в случае задолженности более 3-х месяцев, задолженность взыскивается через суд.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом ДС и правилами приема, перевода и отчисления детей.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Воспитанников.
- 2.4.6. Заранее информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДС или его болезни. до 9 часов утра на день заболевания. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещение ДС Воспитанником в период заболевания. Также проинформировать ДОО за день о приходе ребенка после его отсутствия (отпуск, болезнь и др.), чтобы ему было обеспечено питание
- 2.4.7. Предоставить справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.9. Лично передавать и забирать непосредственно до группы) ребенка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В исключительных случаях, на основании письменного заявления родителя (законного представителя) забирать ребенка имеет право лицо, достигшее 18-летнего возраста.
- 2.4.10. Приводить ребенка в ДОО не позднее 8.00 ч. и забирать из ДОО не позднее 16.30 часов.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ лет (далее-родительская плата) с режимом пребывания 9 часов составит \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек за каждый календарный месяц, в том числе абонентская плата \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек и плата за питание \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, (родителям, имеющим 3 и более детей – \_\_\_\_\_ рублей, в том числе абонентская плата - \_\_\_\_\_ рублей и плата за питание - \_\_\_\_\_ рублей). Абонентская плата не подлежит перерасчету независимо от посещенных дней, плата за питание при необходимости подлежит перерасчету.
- 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течении которых оказывалась услуга.
- 3.3. С целью своевременного начисления родителям компенсации части родительской оплаты за присмотр и уход за ребенком в дошкольном образовательном учреждении, вносить плату ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет ДС.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основание изменения и расторжения договора**

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации:
- по инициативе родителей (законных представителей) Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанника и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 5.4. Родитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии оплаты Учреждению за фактически понесенные им расходы.

### **VI. Заключительные положения.**

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» мая 20\_\_ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора,

Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. Ознакомлен(а): с Уставом, Образовательной программой, Лицензией, локальными актами учреждения, Правилами и режимом работы учреждения / \_\_\_\_\_/ (подпись).

## VII. Реквизиты и подписи сторон.

### Учреждение

МБДОУ «Старотимошкинский детский «Солнышко»  
Аксубаевского муниципального района Республики  
Татарстан

423072, РТ, Аксубаевский район, с. Старое Тимошкино

Ул. Ленина д. 16

ИНН/КПП 1603003050/160301001

Заведующая МБДОУ «Старотимошкинский детский сад  
«Солнышко»

\_\_\_\_\_ Погодкина С.Н.

М.п.

### Родитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_

(подпись)

2-й экземпляр договора получен лично \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

(подпись)